令和〇〇年 6月 1日

工 学 部 長 殿

研究者の立替の清算及び学生出張の清算は、この様式で清算してください。

所 属 土木工学科・教授
氏 名 日本 太郎 ㊟
(学生番号)

研 究 用 旅 費 精 算 書 (立替払用)

1 出張期間 令和〇〇年 5月28日 ~ 令和〇〇年 5月30日

2 出張先 東京ビックサイト3 予算区分 科学研究費助成事業 (基盤研究A)

領収書金額欄のみ記載してください。領収書を添付の上、研究事務課に提出してください。

4 精算金額 (※太枠箇所のみご記入ください) (円)

	上限額 (事務局記入)	領収書金額	支給決定額 (事務局記入)
交通費		14,620	
宿泊費		18,320	
小計		32,940	
日当			
合計			

※ 交通費・宿泊費の領収書を貼付してください。

特記事項 ※ (事務局で記入)