**（海外出張海外用）**

**令和　　年 　　月 　　日**

**工　学　部　長　 殿**

**所　属**

**氏　名　 　　　　　　 　㊞**

**(学生番号　　　　　　　　　　 )**

**研　究　用　旅　費　精　算　書（概算払用）**

**１　出張期間　　令和　　年 　　月　　日　～　令和　 年 　月 日**

**２　出 張 先**

**３　予算区分**

**４　精算金額****（※太枠箇所のみご記入ください）　　　　　　　　　　（円）**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **支給額(a)** | **領収書金額(b)** | **精算額 (a-b)** | **支給決定額** |
| **交通費** |  |  |  |  |
| **宿泊費** |  |  |  |  |
| **小　計** |  |  |  |  |
| **日　当** |  |  |  |  |
| **合　計** |  |  |  |  |

**※ 渡航費・現地交通費・宿泊費の領収書を貼付してください。**

|  |
| --- |
| 特記事項 ※（事務局で記入） |