

(海外出張海外用)

令和〇〇年 6月 6日

工 学 部 長 殿

海外出張の際、海外移動分
を清算する様式です。

所 属 土木工学科・教授
氏 名 日本 太郎 (印)
(学生番号)

研 究 用 旅 費 精 算 書 (概算払用)

1 出張期間 令和〇〇年 5月26日 ~ 令和〇〇年 6月 3日

2 出張先 オーストラリア (〇〇〇〇研究所)3 予算区分 科学研究費助成事業 (基盤研究A)

領収書金額欄のみを記載してください。
研究事務課へ提出、後日会計課から払戻
金の連絡を受け、払戻金を添えて会計課
にて清算してください。

4 精算金額 (※太枠箇所のみご記入ください) (円)

| | 支給額(a) | 領収書金額(b) | 精算額(a-b) | 支給決定額 |
|-----|--------|----------|----------|-------|
| 交通費 | | 480,650 | | |
| 宿泊費 | | 110,500 | | |
| 小計 | | 591,150 | | |
| 日当 | | | | |
| 合計 | | | | |

※ 渡航費・現地交通費・宿泊費の領収書を貼付してください。

特記事項 ※ (事務局で記入)