

領収書の該当項目を○で囲んでください（全て該当する場合は全てを選んでください）

工 学 部 長 殿

## ガソリン代・高速料金・レンタカー使用料 明細書

出張目的	被災地現場調査のため		
出張期間	令和〇〇年5月28日(木) ~ 令和〇〇年5月29日(金) (1泊2日)		
出張先	福島県〇〇市 △△沿岸部近郊		
(領収書貼付)			
<p>・本欄に以下の領収書を適宜貼付してください。</p> <p>① ガソリン代</p> <p>② 高速料金</p> <p>③ レンタカー使用料</p>			
<p>・精算時に以下の書類を提出してください。</p> <p>①出張復命書</p> <p>②「研究用旅費精算書(様式3または4)」</p> <p>※<u>レンタカー移動のみ</u>の場合、「領収書金額」欄は0円を記載</p> <p>※公共交通機関とレンタカーを併用の場合、「領収書金額」欄は公共交通機関の金額のみ記載</p> <p>③支払依頼書(様式1-2)</p> <p>④本様式(領収書等貼付)</p>			
<p>・出張前の手続書類(出張許可願等)は、通常の出張と同様、事前(原則として21日前)に提出してください。</p>			
合計金額	7,980円		
予算区分	科学研究費助成事業(基盤研究A)		
出張者	所属	資格	氏名
	土木工学科	教授	日本太郎 ㊟