

1

ガイダンスへアクセス

<https://exam.nihon-u.ac.jp/guidance/net-nihon-u/>
日本大学ホームページ「入試ガイド」のバナーからもアクセスできます。



2

マイページ作成(2022年6月30日利用開始)

初めて出願する方のみマイページの作成が必要となります。

3

出願情報の登録(各入試の出願受付開始日の1ヶ月前から)

画面に従って必要な情報を入力してください。
※各学部・短期大学部の試験方式ごとに定めた出願締切日の20:00までに出願登録完了してください。

4

支払い方法の選択

下記より支払い方法を選択してください。

支払い可能な取扱い機関

■ コンビニエンスストア

セブン-イレブン、ローソン、ファミリーマート、
ミニストップ、
デイリーヤマザキ、ヤマザキデイリーストア、
セイコーマート



LAWSON

FamilyMart



Seicomart

■ ATM (Pay-easy 利用可能なATM)

ゆうちょ銀行、三菱UFJ銀行、
三井住友銀行、みずほ銀行、りそな銀行など



■ クレジットカード

VISA、MasterCard、JCB、AMERICAN EXPRESS、Diners Club

VISA



JCB



■ ネットバンキング

主要メガバンクをはじめ、全国1,000行以上対応。
ご利用には、ネットバンキングの利用契約が必要です。

5

入学検定料の納入

お支払方法選択サイトより、支払い時に必要になる番号を払い出します。

番号を間違いなくメモまたは印刷し、選択した支払い機関で入学検定料を支払ってください。

支払いについての手順は次ページの「入学検定料の納入方法」をご確認ください。

6

出願書類の提出

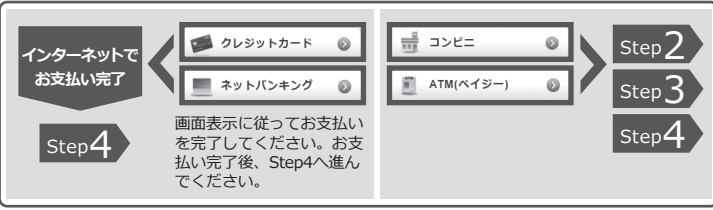
出願書類を準備し、志願先の学部等が指定する方法で出願してください。

詳細は募集要項で確認してください。

出願完了

入学検定料の納入方法

Step 1 入学検定料の納入方法を選択します。



登録完了画面、または申込確認画面より決済代行業者の専用サイトへ移動し、納入方法を選択します。

- クレジットカード
VISA、MasterCard、JCB、AMERICAN EXPRESS、Diners Club
- ネットバンキング
主要メガバンクをはじめ、全国1,000行以上対応。
ご利用には、ネットバンキングの利用契約が必要です。

Step 2 お支払い情報を確認します。

- コンビニ
コンビニ名を選択した後、お支払い情報取得ボタンを押してください。



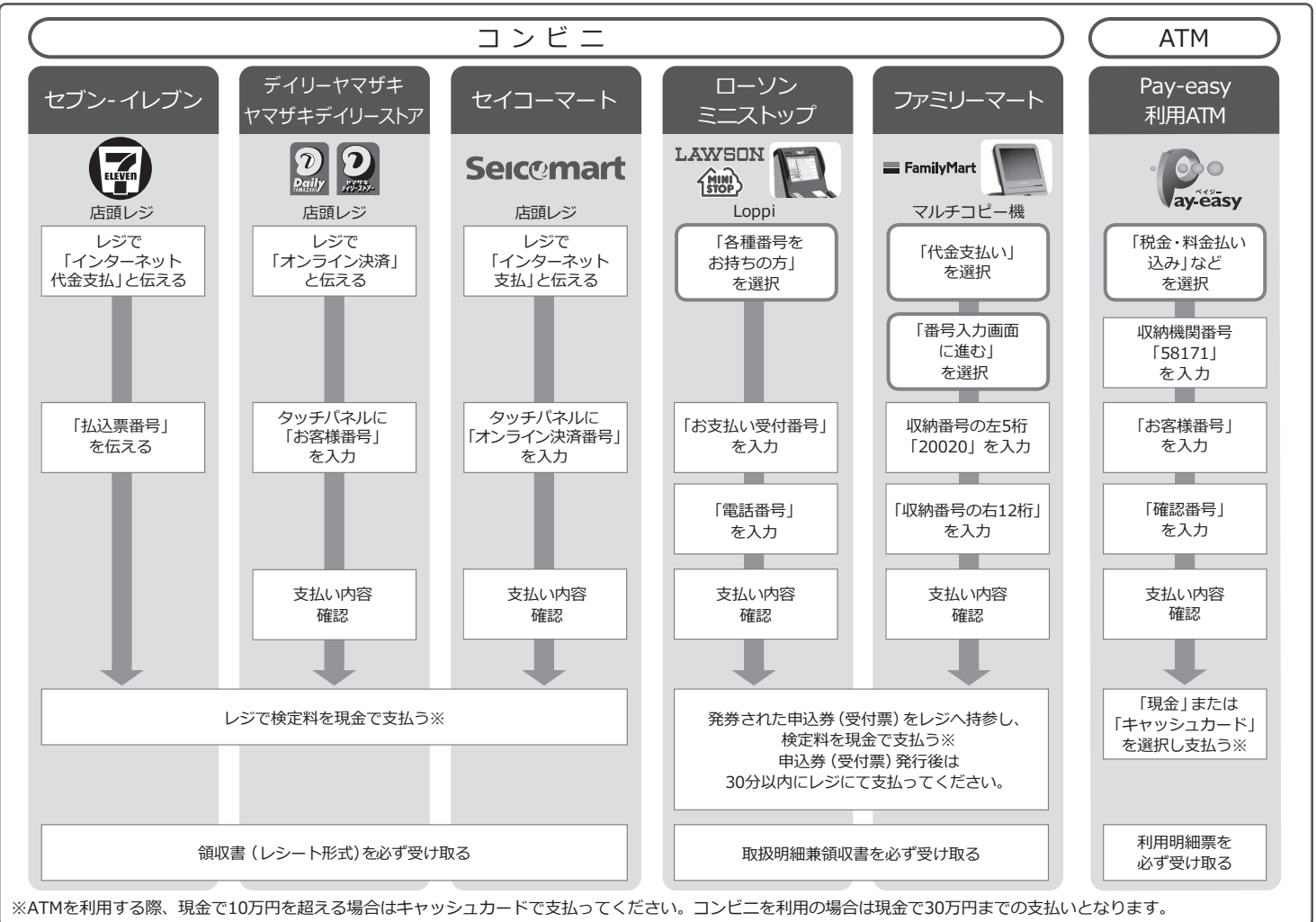
コンビニ・銀行ATMでのお支払いに必要なお支払い情報を取得します。お支払い情報は、お支払いをする際に必要な情報ですので、必ずメモを取るか印刷してください。

- ATM (ペイジー)
画面表示に従い、お支払い情報取得ボタンを押してください。



Step 3 選択した納入方法で入学検定料を支払います。

Step2で取得したお支払い情報を持参し、コンビニ (レジ、設置端末) ・銀行ATMにて入学検定料を支払います。領収書は必ず受け取ってください。



※ATMを利用する際、現金で10万円を超える場合はキャッシュカードで支払ってください。コンビニを利用の場合は現金で30万円までの支払いとなります。

Step 4 出願書類を大学へ提出し、出願を完了させます。

出願書類を準備し、志願先の学部等が指定する方法で出願してください。詳細は募集要項で確認してください。

サービス利用料について

※入学検定料のほかに、サービス利用料が必要です。登録時にご確認ください (本人負担)。
※複数回登録する場合、サービス利用料がそれぞれ必要となります。

入学検定料支払いに関するお問い合わせ先

日本大学 本部学務部入学課 TEL 03-5275-8001