

学部長	事務局長	事務局次長	事務長	経理長	庶務課長	研究事務課長

【様式20－①】

平成〇〇年〇〇月〇〇日

工 学 部 長 殿

招へい申請書（研究費用）

申請者	所属・資格	土木工学科・教授			氏名	日本 太郎			
招 へ い 者	氏 名	山形 五郎			国籍				
	所 属 機 関	〇〇大学工学部							
	職 名	准教授							
	連 絡 先	〇〇—〇〇〇〇—〇〇〇〇							
招へい期間	平成〇〇年〇〇月〇〇日 ～ 平成〇〇年〇〇月〇〇日								
招 へ い 先 (場所・機関名)	東京ビッグサイト，日本大学工学部								
招へい目的	〇〇シンポジウムにて基調講演，△△シンポジウムにてパネルディスカッション，研究打合せ								
経 路	山形 ⇒ 国際展示場 ⇒ 郡山 ⇒ 山形								
予 算 区 分	科学研究費助成事業（基盤研究A）								
日 程	月	日	発地	着地	旅費請求額 (※)			備考	
					運賃	宿泊	日当		
	7	2	3	山形	国際展示場				〇〇シンポジウム
	7	2	4	国際展示場	郡山				△△シンポジウム
	7	2	5	郡山	山形				研究打合せ
				合 計					
招へい内容				実施要項等がない場合は，内容を具体的に記入してください。					
●招へいに係る実施要項等を添付してください。				7月23日に東京ビッグサイトで開催の〇〇シンポジウムにて基調講演，7月24日に工学部で開催の△△シンポジウムにてパネルディスカッションのパネラーを担当していただく。7月25日には〇〇研究室にて〇〇の研究に関する〇〇についての研究打合せを行う。					

※太枠は事務局記入

【平成28年 4 月改訂版】